



KUUSAKOSKI
RECYCLING

VÅRT SÄTT ATT ARBETA

KUUSAKOSKI RECYCLINGS UPPFÖRANDEKOD



ETT MEDDELANDE FRÅN VD

Som ett mer än hundra år gammalt familjeföretag har Kuusakoski en lång tradition av hållbart företagande. Hållbarhet för oss innebär också att vi agerar etiskt och utvärderar vår verksamhet utifrån vår affärskultur och hur väl våra värderingar implementeras. Utöver att följa officiella lagar och förordningar är det viktigt för oss att agera i enlighet med Kuusakoskis uppförandekod, öppet och tillsammans genom ömsesidigt samarbete.

Vi vill skapa en företagskultur som betonar individens roll i implementeringen av hållbarhet. Kuusakoskis ledning och arbetsledare spelar en viktig roll för att möjliggöra och uppmuntra till detta. I slutändan avgör varje enskild Kuusakoski-medarbetare och Kuusakoski-partner med sina avsikter och handlingar i respektive daglig verksamhet hur hållbara och etiska vi verkligen är.

Då och då hamnar vi i situationer som tvingar oss att fundera på vad som är tillåtet och etiskt acceptabelt och vad som inte är det. Vårt sätt att arbeta – Kuusakoski Recyclings uppförandekod fastställer våra gemensamma spelregler och fungerar som grundläggande principer när du utvärderar ditt eget arbete. Vi förväntar oss också att våra partners förbinder sig till vårt sätt att arbeta.

Vi vill också uppmuntra dig att fundera över hur etiska frågor manifesteras i praktiken i ditt dagliga arbete och ta upp detta ämne i vardagliga diskussioner.

Mikko Kuusilehto
VD
Kuusakoski Oy





1.	Inledning.....	4
2.	Vi arbetar i enlighet med våra värderingar.....	5
3.	Vi föregår med gott exempel	7
4.	Vi följer alla lagar, regler och förordningar	8
5.	Vi respekterar varje individs rätt till välbefinnande, säkerhet och jämlikhet	
5.1.	Mänskliga rättigheter och jämlikhet	10
5.2.	Arbetsmiljö och säkerhet	11
6.	Vår verksamhet är miljömässigt hållbar	12
7.	Vi konkurrerar rättvist	
7.1.	Rättvis konkurrens är grunden för vår verksamhet	15
7.2.	Intressekonflikter	15
7.3.	Gåvor och gästfrihet	16
8.	Vi skyddar information och egendom	17
9.	Vi uppmuntrar individen att rapportera problem	
9.1.	Rapportera problem	19

1. INLEDNING

Kuusakoski Recyclings uppförandekod bygger på principerna för hållbar och etisk verksamhet som har definierats gemensamt och godkänts av ledningen. Uppförandekoden har godkänts av Kuusakoskis styrelse.

Vår framgång bygger på hur pålitliga och trovärdiga medarbetare, kunder och andra intressenter tycker att vi är. Etik och hållbarhet bygger på våra val och konkreta handlingar i vardagliga situationer. Gemensamma spelregler kan vägleda oss och skyddar i förlängningen vår konkurrenskraft och företagets framtid.

Syftet med vår uppförandekod är att tydliggöra vad Kuusakoskis etiska principer och hållbarhet innebär i praktiken och förklara hur var och en av oss förväntas arbeta. Vi förväntar oss också att våra partner efterlever vår uppförandekod.

Vi tar överträdelser på största allvar och utreder dem noggrant. Vid behov kan en extern expert eller annan tredje part tillkallas för att bistå oss. Överträdelser kan få allvarliga konsekvenser, exempelvis i form av uppsägning av ett anställnings- eller samarbetsavtal. Lagbrott anmäls alltid till rättsvårdande myndigheter för utredning.

Vi uppmuntrar individen att rapportera eventuella problem och förklarar vad man ska göra om man upptäcker överträdelser. Var och en av oss har möjlighet och skyldighet att hjälpa till att vidareutveckla våra hållbara arbetssätt.



2. VI ARBETAR I ENLIGHET MED VÅRA VÄRDERINGAR

Vi på Kuusakoski är stolta över vårt företag. Vi är pionjärer i återvinningsbranschen och experter på miljöteknik. Hållbarheten ger oss en stark grund för affärsverksamheten. Det betyder att var och en av oss är medvetna om hur våra egna handlingar påverkar kvaliteten på våra produkter och tjänster, samt säkerheten och miljön.

ALLT VI GÖR PÅ KUUSAKOSKI STYRS AV VÅRA VÄRDERINGAR

Vi arbetar hållbart – med fokus på arbetsmiljö och säkerhet

Återvinning är miljövänligt i sig, men vi går ett steg längre och arbetar för hållbarhet i allt vi gör. Här ingår att vi minimerar buller och andra miljöutsläpp. Vi förbättrar ständigt arbetsmiljön med målet att helt eliminera olyckor på arbetet.

Vi arbetar pålitligt

Vi håller alltid våra löften. Vare sig du hanterar en samtalsförfrågan eller levererar en kundorder håller vi alltid det vi lovar. Det går att lita på i allt vi gör, både stort och smått.

Vi utvecklas ständigt

Vi strävar alltid efter att effektivisera våra tjänster och processer. Vi tar återvinning och materialexpertis på allvar. För oss är detta arbete en passion som driver oss att ständigt förbättra effektiviteten i vår verksamhet. Detta gör att vi kan reagera snabbt på förändringar på marknaden och i våra kunders behov.

Vi arbetar tillsammans

Alla tjänar på samarbete. Samarbete är den enda vägen om vi vill uppnå de mål som vi har satt upp för oss själva. Genom att arbeta tillsammans kan vi vidareutveckla vår tekniska kompetens, skapa tillväxt i vår verksamhet och förbättra vår lönsamhet.

SÅ BÖR DU ARBETA

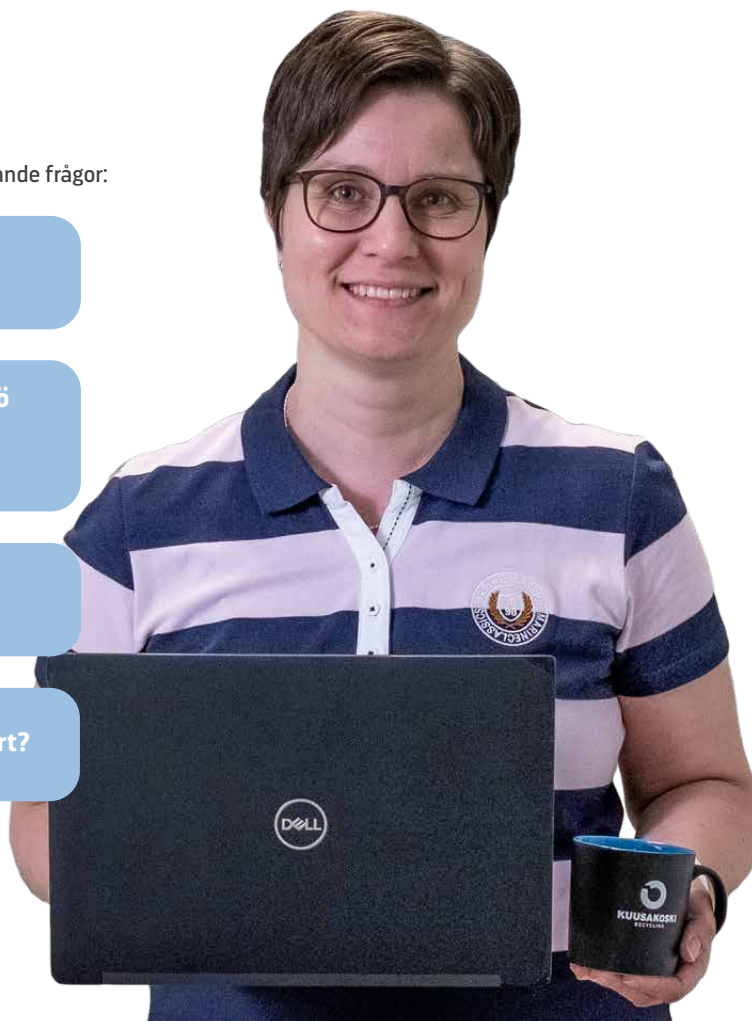
Utvärdera ditt arbete genom att ställa dig själv följande frågor:

Skapar mitt arbete förtroende
för Kuusakoski Recycling?

Bidrar mitt arbete till en arbetsmiljö
i vilken Kuusakoski kan nå
framgångar på lång sikt?

Arbetar jag på ett sätt som
är rättvist och ärligt?

Kan jag stå fast vid de val jag har gjort?



3. VI FÖREGÅR MED GOTT EXEMPEL



Kuusakoskis ledning har ett särskilt ansvar att kommunicera förväntningar och mål till medarbetare och partners, och att visa ett tydligt engagemang för våra gemensamma spelregler genom att föregå med **gott exempel**.

Vi förväntar oss att arbetsledare reagerar snabbt och vidtar lämpliga åtgärder i händelse av etiska problem som rapporteras av medarbetare. Aktiviteter som strider mot vår uppförandekod, eller eventuella misstankar om sådana överträdelser, kommer endast att hanteras av de parter som behövs för att utreda saken eller vidta ytterligare åtgärder. Vi säkerställer att rapporter om överträdelser hanteras konfidentiellt och att den som har rapporterat överträdelserna utan dröjsmål hålls informerad om hur ärendet hanteras.

Det är också möjligt att anmäla överträdelser anonymt genom Kuusakoskis **onlinekanal för visselblåsare**.

Vi vill att diskussioner om etiska frågor ska vara en naturlig del av vår vardag.

Kuusakoskis högsta ledning är alltid tillgänglig för att delta i dessa diskussioner.

4. VI FÖLJER ALLA LAGAR, REGLER OCH FÖRORDNINGAR

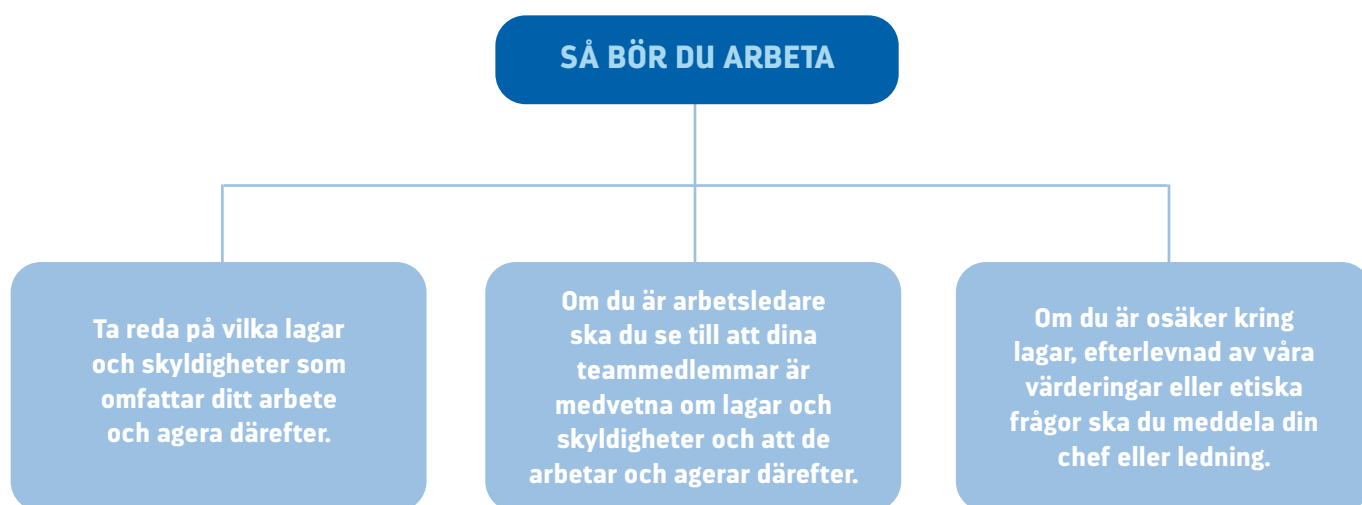
På Kuusakoski arbetar vi alltid i enlighet med kraven och följer alla tillämpliga lagar, regler och förordningar. I detta arbete har vi stöd av internationella ledningsstandardsystem, inklusive **ISO 9001**, **ISO 14001** och **ISO 45001**, samt lokalt av **e-Stewards** (USA) och **Cenelec** (Sverige). Hållbarhet för oss innebär också att gå längre än vad lagar eller standarder kräver av oss. Kuusakoskis ledning ansvarar för att fastställa våra verksamhetsmetoder, medan våra arbetsledare ser till att dessa metoder tillämpas även i entreprenadsprocesser och vid medarbetarorientering.

Återvinningsindustrin är starkt reglerad och avfallsbearbetning är tillståndspliktig i de flesta länder där vi har verksamhet. Vi följer noga förändringar i lagstiftningen och säkerställer att våra medar-

betare har all nödvändig kunskap och expertis gällande tillämpliga lag- och myndighetskrav i sitt dagliga arbete. Dessutom iakttar vi alltid alla nationella och lokala skyldigheter i våra landsenheter.

Som branschledare har vi även ett nära samarbete med myndigheter och andra intressenter i syfte att utveckla hållbara affärsmodeller för hela återvinningssektorn.

I vår redovisning och rapportering följer vi lagar, förordningar och Kuusakoskis interna riktlinjer. Vi tillhandahåller inte vilseledande information eller förvränger finansiella dokument eller andra handlingar. Vi är öppna, noggranna och transparenta i alla våra interaktioner.



5.

VI RESPEKTERAR VARJE INDIVIDS RÄTT TILL VÄLBEFINNANDE, SÄKERHET OCH JÄMLIKHET

5.1. MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER OCH JÄMLIKHET

Vi har alla rätt till en arbetsmiljö där vi uppskattas och bemöts med uppskattning och respekt. Bara i en sådan arbetsmiljö kan den fulla potentialen hos var och en av våra medarbetare förverkligas. Detta är också en av hörnstenarna för våra framgångar.

Vi behandlar alla medarbetare lika i fråga om rekrytering, lön och yrkesutveckling. Vi säkerställer så stor mångfald som möjligt i vår personalstyrka, i fråga om kompetens, arbetslivserfarenhet, ålder och medarbetargrupper. Vi utbildar våra chefer och medarbetare i etiska frågor och övervakar välbefinnandet och jämställdheten på arbetsplatsen varje år.

Vi respekterar och arbetar för mänskliga rättigheter i enlighet med principerna i FN:s allmänna förklaring om mänskliga rättigheter och ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen.

Vi tolererar inte barnarbete, människohandel eller tvångsarbete i någon form. I våra olika landsenheter tar vi hänsyn till kraven i nationell och lokal lagstiftning, inklusive landsspecifika policyer och instruktioner, som de som fastställs av Acas i Storbritannien. Vi tolererar inte heller trakasserier, straff, hot eller mobbning av något slag. Vi diskriminerar inte någon på grund av etnisk bakgrund, medborgarskap, sexuell läggning, religion eller någon annan personlig egenskap relaterad till individen. Vi respekterar föreningsfriheten och våra anställdas rätt att organisera sig, samt alla krav som rör lagstadgade förmåner.

Vi tar hänsyn till kraven i nationell och lokal lagstiftning samt eventuella landsspecifika policyer och instruktioner i våra olika landsenheter.

I våra avtal kräver vi skriftlig försäkran att våra partners följer lagar, förordningar och god affärssed, och att de respekterar mänskliga rättigheter i sin verksamhet. Som ett internationellt företag har vår verksamhet ett brett genomslag, både direkt och indirekt. Vi säkerställer att våra partners är lämpliga genom riskbedömningar och genom att inkludera villkor i våra avtal som hjälper till att hantera risker i leverantörskedjan.

SÅ BÖR DU ARBETA

Behandla dina kollegor och andra samarbetspartners jämlikt och med respekt.

Rapportera eventuellt olämpligt beteende du stöter på, som till exempel trakasserier eller mobbning.

Arbeta för en öppen och konstruktiv kommunikationskultur, i vilken även brister kan lyftas fram utan negativa konsekvenser.

Var införstådd med att en bra arbetsgemenskap också är ditt ansvar.

Om du misstänker lagbrott eller att mänskliga rättigheter inte respekteras, i din egen verksamhet eller hos en samarbetspartner, ska du rapportera detta till din chef eller företagsledning.



5.2. ARBETSMILJÖ OCH SÄKERHET

Hälsan och säkerheten för våra medarbetare och alla vi har kontakt med är av största vikt för oss. Vi har var och en ett ansvar att identifiera hälso- och säkerhetsbrister i vår arbetsmiljö och rapportera risker omedelbart. Att äventyra din egen och andras säkerhet och att inte rapportera säkerhetsbrister strider mot våra riktlinjer.

Arbetsmiljö- och säkerhetsfrågor är en viktig del av vår yrkeskompetens som vi utvecklar systematiskt. Vi kompromissar inte när det gäller säkra metoder eller tekniska skyddsåtgärder. Vi identifierar säkerhetsrisker på arbetsplatsen genom säkerhetsobservationer, säkerhetsronder, riskbedömningar och kartläggningar. Vi ser till att åtgärda eventuella säkerhetsbrister på arbetsplatsen så snart som möjligt. Vi säkerställer kompetensen hos våra medarbetare och underleverantörer genom lämplig orientering, arbetsvägledning och utbildning. Genom ett förebyggande säkerhetsarbete på arbetsplatsen kan vi minska arbetsrelaterade risker och förebygga sjukdomar och olycksfall i arbetet. Vårt mål är att helt eliminera olyckor i arbetet.

SÅ BÖR DU ARBETA

Följ instruktionerna och reglerna som upprätthåller säkerheten på arbetsplatsen, till exempel gällande användning av säkerhetsanordningar och skyddsutrustning.

Arbeta för en säker och trevlig arbetsmiljö genom dina egna aktiviteter.

Delta i säkerhetsutbildningar och dela dina observationer, noterade brister och idéer relaterade till arbetsmiljön och säkerheten.

Informera omedelbart din chef och enhetsansvariga om situationer och faror som utgör ett hot mot hälsan och säkerheten.





6. VÅR VERKSAMHET ÄR MILJÖMÄSSIGT HÅLLBAR



Vårt mål är att minska mängden energi som används för att tillverka produkter av metall och de andra material vi bearbetar och att öka deras återvinning och återanvändning. Vi arbetar aktivt för att främja den cirkulära ekonomin. Vi förbättrar också ständigt material- och energieffektiviteten i vår egen verksamhet. I vårt dagliga arbete strävar vi efter att hitta användningsområden för det avfall som genereras i våra processer och minska energiförbrukningen.

På våra anläggningar minskar vi utsläppen från vår verksamhet och förhindrar mark- och vattenföroreningar med hjälp av konstruktionslösningar. Vi väljer förnybar energi när detta är möjligt och föredrar miljövänlig teknik i våra upphandlingar.

Vi tar miljöhänsyn och följer miljölagstiftning i all vår dagliga verksamhet. Under inga omständigheter accepterar vi försumlighet i miljöfrågor.

SÅ BÖR DU ARBETA

Var medveten om och följ alltid de miljöföreskrifter och riktlinjer som gäller i ditt eget arbete.

Informera omedelbart din chef och enhetsansvarig om situationer och faror som utgör ett hot mot miljön.

Främja effektiv användning av energi och andra resurser i ditt vardagliga arbete och i dina val.

7.

VI KONKURRERAR RÄTTVIST



7.1. RÄTTVIS KONKURRENS ÄR GRUNDEN FÖR VÅR VERKSAMHET

Vi följer alla konkurrenslagar noggrant. Vi arbetar för en rättvis konkurrens och accepterar inte konkurrensbegränsande metoder som karteller. Vi är oberoende i vår prissättning och marknadsföring. Vi varken erbjuder eller tar emot förmåner relaterade till försäljning av produkter eller tjänster och sätter inte våra kunder i en ojämlik ställning. Vi diskuterar inte priser, leveransvillkor eller andra frågor som är känsliga för vår verksamhet med våra konkurrenter. Vi säkerställer att alla diskussioner med konkurrenter endast sker i sammanhang där vi inte äventyrar våra principer.

7.2. INTRESSEKONFLIKTER

I alla situationer agerar vi i Kuusakoski Recyclings intresse. En intressekonflikt är en situation i vilken vårt privata intresse står i konflikt med Kuusakoskis intresse. Vi undviker relationer eller situationer som kan äventyra objektiva och rättvisa beslutsprocesser i vårt arbete. Vi använder aldrig Kuusakoskis fysiska egendom, information eller position för våra egna intressens skull.



Exempel på situationer där intressekonflikter kan uppstå:

- Du arbetar eller agerar som konsult (du eller en familjemedlem) åt en konkurrent eller potentiell konkurrent samtidigt som du är anställd av Kuusakoski.
- Du arbetar som arbetsledare för en familjemedlem eller annan närstående.
- Du har ett personligt intresse i en konkurrent, leverantör eller annan partner, till exempel genom aktieinnehav.
- Du har andra personliga intressen eller intäktsmöjligheter genom Kuusakoskis verksamhet.
- Du får gåvor, rabatter, andra förmåner eller tjänster från en kund, potentiell kund, konkurrent eller leverantör, som inte är tillgängliga för alla Kuusakoski-anställda.

7.3. GÄVOR OCH GÄSTFRIHET

Det är viktigt för oss att vi bara konkurrerar med hjälp av kvaliteten på våra produkter och tjänster. Vi accepterar inte korrupcion eller mutor i någon form. Vi varken accepterar eller erbjuder gåvor eller gästfrihet, som till exempel måltider eller underhållning, om de ges på ett otillbörligt sätt i syfte att påverka beslutsprocesser och om de kan få juridiska konsekvenser eller påverka Kuusakoskis rykte negativt.

Anställda som förhandlar om affärer och avtal i sitt arbete måste vara särskilt noga med att inte äventyra opartiskhet och rättvisa affärsmetoder. Vi tar inte emot gåvor eller gästfrihet när vi förhandlar om samarbete med våra partner.

Vi kan dock ta emot en rimlig och sedvanlig gåva eller gästfrihet som en del av vår vanliga och välmående verksamhet. Vi kan också ta emot enstaka gåvor i situationer som kräver hänsyn, till exempel årsdagar. Måltider, underhållning eller gåvor får dock inte tas emot regelbundet eller upprepas av samma part. Vi varken erbjuder eller tar emot pengar i någon form, med undantag för

enstaka donationer som Kuusakoski ger till kvalificerade välgörenhetsorganisationer. Vi accepterar inte gåvor eller gästfrihet med ett marknadsvärde som överstiger 100 euro utan ledningens godkännande. En gåva eller gästfrihet ska inte kunna orsaka obehag för mottagaren, och denne ska kunna diskutera situationen öppet.

När vi själva erbjuder gåvor eller gästfrihet måste vi se till att situationen inte kan tolkas som ett försök att påverka beslutsprocesser och inte kan skada Kuusakoskis rykte. Vi erbjuder inte under några omständigheter gåvor eller gästfrihet till myndighetstjänstemän utan separat godkännande från ledningen. Vi använder aldrig våra egna personliga medel eller resurser i aktiviteter som Kuusakoski inte vill bekosta med företagets resurser.

Vi får erbjuda våra kunder presenter, måltider och underhållning av försumbart värde så länge de är sedvanliga och rimliga. Tillhandahållande av gåvor och gästfrihet får inte strida mot mottagarens lagar, förordningar och policyer. En förteckning över gåvor och gästfrihet upprätthålls i enlighet med Kuusakoskis riktlinjer.

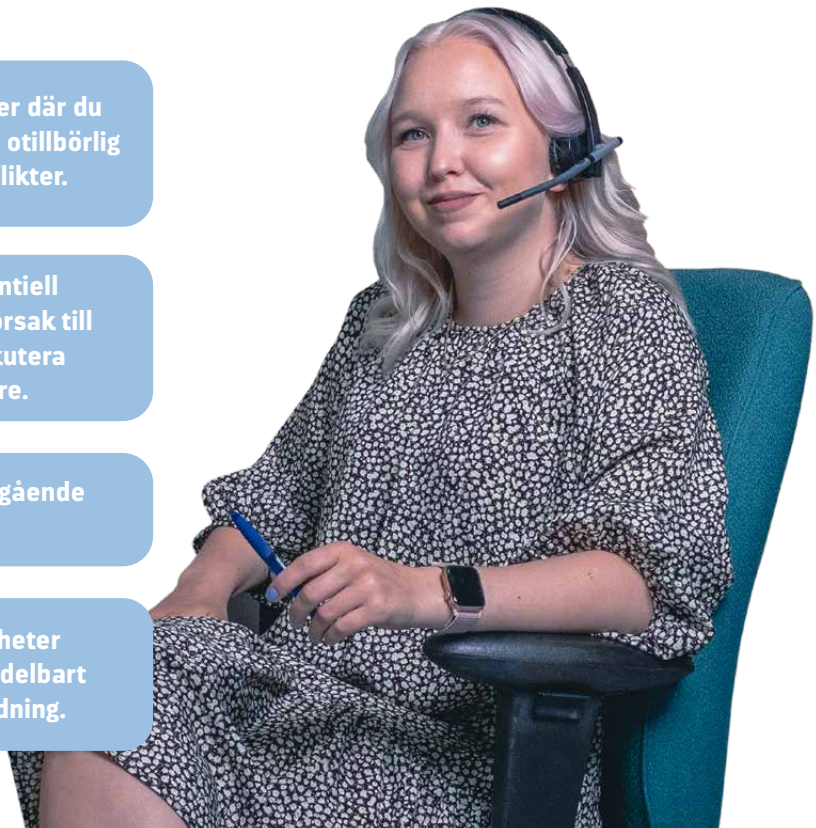
SÅ BÖR DU ARBETA

Agera försiktigt i alla situationer där du misstänker orättvis konkurrens, otillbörlig påverkan eller intressekonflikter.

Om du identifierar en potentiell intressekonflikt eller annan orsak till diskvalificering ska du diskutera detta med din handledare.

Följ Kuusakoskis riktlinjer angående gåvor och gästfrihet.

Om du upptäcker oegentligheter ska du rapportera dessa omedelbart till din chef eller företagsledning.



8. VI SKYDDAR INFORMATION OCH EGENDOM

Vi följer Kuusakoskis riktlinjer rörande användning och skydd av immateriella och fysiska egendomar som tillhör Kuusakoski och våra partner, inklusive landsspecifika policyer för informationsteknik och GDPR.

Vi använder Kuusakoskis egendom endast för affärsändamål och använder den aldrig för personliga ändamål eller på ett olämpligt sätt. Vi hanterar egendomen varsamt och skyddar den mot skador, obehörig användning och brott.

Vi hanterar datasäkerhet och skydd på ett ansvarsfullt sätt i enlighet med Kuusakoskis policy. Vi respekterar integriteten och behandlar alltid personuppgifter i enlighet med dataskyddsbestämmelser.

Vi respekterar också våra kunders och andra partners immateriella och fysiska egendom och behandlar den information som anförtros oss konfidentiellt.

Vi säkerställer att våra företagspresentationer och annat material avsett för externt bruk endast innehåller information om Kuusakoski som är lämplig för allmänheten. Vi diskuterar inte vårt företags interna angelägenheter på offentliga platser eller i sociala medier. Extern kommunikation till media, myndigheter och andra intressenter sköts enbart av Kuusakoski-medarbetare som har detta ansvar.

SÅ BÖR DU ARBETA

Ta hand om egendom och information som tillhör Kuusakoski som du ansvarar för och använd den endast för ändamål som har godkänts av Kuusakoski.

Respektera våra partners egendom och information.

Följ Kuusakoskis riktlinjer gällande datasäkerhet och skydd.

Om du upptäcker ett hot mot Kuusakoskis eller en partners egendom eller information ska du informera din arbetsledare eller företagsledning.



9. VI UPPMUNTRAR INDIVIDEN ATT RAPPORTERA PROBLEM

9.1. RAPPORTERA PROBLEM

Förutom att följa lagar och förordningar arbetar vi etiskt och i enlighet med Kuusakoskis värderingar. Vi vill främja en öppen och ärlig företagskultur som uppmuntrar individer att ta itu med eventuella problem och överträdelser i ett så tidigt skede som möjligt. Det är arbetsledarens ansvar att skapa en stödjande atmosfär i vilken en medarbetare tycker det känns lätt att rapportera. Detta är en integrerad del av vår riskhantering och arbetet att proaktivt utveckla vår verksamhet.

Om du är orolig för en viss aktivitet kan du utvärdera den med hjälp av följande frågor:

- Är verksamheten laglig och i enlighet med våra värderingar och riktlinjer?
- Tycker du att verksamheten är etiskt korrekt?
- Hur skulle verksamheten se ut för utomstående?
- Tycker du att du agerar på ett rättvist och rimligt sätt?
- Vilka blir konsekvenserna om frågan inte utreds?

Diskutera i första hand ärendet med din chef eller en representant för företagsledningen. Du kan också anmäla anonymt genom Kuusakoskis onlinekanal för **visselblåsare**, instruktioner finns på Kuusakoski-webbplatsen: report.whistleb.com/kuusakoski.

Vi straffar aldrig en medarbetare eller samarbetspartner som i god tro har anmält en överträdelse eller deltagit i en utredning relaterad till överträdelsen. Att bestraffa visselblåsare är ett brott mot denna uppförandekod och kan leda till allvarliga konsekvenser, inklusive uppsägning av ett anställnings- eller samarbetsavtal.

**DINA BESLUT
OCH HANDLINGAR
ÄR VIKTIGA.**



KUUSAKOSKI
RECYCLING